

חסכו מקום, זמן ומשאבים עם שירות הערכה וביעור חומר ארכיוני הדרך הנכונה לסילוק חומר ארכיוני: הערכה וביעור בהתאם לחוק הארכיונים

בעולם המודרני, גופים רבים מתמודדים עם אתגרים שונים סביב הטיפול בחומר ארכיוני.

הצורך להיפטר מכמויות אדירות של מסמכים, קלסרים ומידע מיושן, תוך שמירה על סודיות ואבטחת המידע, הופך למשימה מורכבת ויקרה.

משרדי ממשלה, רשויות מקומיות וגופים נוספים כפופים לחוק הארכיונים בנושא זה. בנוסף חלות עליהם הוראות מס הכנסה, והנחיות רגולטוריות שונות.



כדי לבער חומר ארכיוני נדרשים משרדי הממשלה והרשויות המקומיות לבצע הערכת חומר בהסתמך על הוראות החוק, וזאת כדי לבחון ולקבוע אלו חומרים צריך להמשיך ולשמור ומה ניתן לגרוס.

הערכת חומר מסייעת במניעת טעויות ובעיות משפטיות. לדוגמא, לפי ההנחיות הביעור בחוק הארכיונים, נקבע שתיקי התכתבות של ראש הרשות יש לשמור לצמיתות על מנת שישמשו לצורכי מחקר ותיעוד. לדאבוני ישנן רשויות מקומיות שבהן לא תוכלו למצוא חומר היסטורי אודות פעילות הרשות מהשנים הראשונות להיווסדה. גם אין בנמצא חומרים משנות ה-60 וה-70. תיקים אלו בוערו בניגוד לחוק, מבלי שניתן לשחזר אותם.

ביעור מבוקר של חומר הוא האחריות של ראשי הרשויות, משרדי הממשלה והארגונים לתושבים ולדורות הבאים. אל תסתכנו באי עמידה בדרישות החוק! פנו אלינו עוד היום וקבלו שירות מקצועי ומקיף!

גלבוּע שירותי ארכיונאות, שבניהולי, מספק שירותים לארגונים ציבוריים וממשלתיים בנושא ניהול הרשומות ותיעוד המידע.

אני בעל ניסיון של 12 שנים כיועץ לניהול רשומות בארכיון המדינה, ומספק שירותים בתחום, מזה 25 שנים.

במהלך השנים ביצענו הערכה וביעור של מאות אלפי מיכלים, תוך הקפדה על שמירת חומרים חשובים לצמיתות.



אנו מציעים לכם שירות מקצועי ומקיף להערכת חומר ארכיוני, שיסייע לכם לעמוד בדרישות החוק ולנהל את החומר הארכיוני שלכם בצורה יעילה ואפקטיבית.

למה לבחור בנו?

- **מומחיות וניסיון** - אנו מתמחים בהערכת חומר ארכיוני ובעלי ניסיון רב שנים בעבודה עם גופים ציבוריים.
- **היכרות עם חוק הארכיונים** - אנו מכירים היטב את חוק הארכיונים וההנחיות הרלוונטיות, ויודעים כיצד להתאים את שירותינו לצרכים הייחודיים שלכם.
- **שירות מותאם אישית** - אנו מציעים שירות מותאם אישית לצרכים שלכם, הכולל ייעוץ, הערכה, תיעוד והכנה לביעור.
- **דיסקרטיות ואמינות** - אנו פועלים בדיסקרטיות ובאמינות, ומבטיחים לכם שמירה על סודיות המידע.
- **חיסכון בעלויות איחסון** - צמצום היקף החומר המצוי במגנזה הפרטית ובמחסני המשרד, ופינוי שטחי איחסון עבור חומר חדש.

תהליך העבודה:

1. **פנייה וקבלת הצעת מחיר** : צרו קשר עוד היום וקבלו הצעת מחיר ללא התחייבות.
2. **פגישת ייעוץ** : נקיים פגישת ייעוץ ראשונית כדי להבין את הצרכים שלכם.
3. **הערכת החומר הארכיוני** : נבצע הערכה יסודית של החומר הארכיוני שלכם.
4. **הכנת תכנית ביעור** : נכין עבורכם תכנית ביעור ונגבש המלצות בהתאם להנחיות ותקנות הביעור בחוק הארכיונים.
5. **סיוע בביצוע הביעור** : נסייע לכם בביצוע הביעור בצורה נכונה ובטוחה.

לתיאום פגישה שלמה גלבו 052-2862382

Gilboaarchive@gmail.com

www.gilboa.biz